

Szanowni Państwo,

Firma ONLEX Spółka z o.o.

Zaprasza Państwa do udziału w konferencji szkoleniowej składającej się z dwóch paneli tematycznych:

Szczegółowy program szkolenia oraz termin znajdują się poniżej.

Jeśli nie chcieliby Państwo otrzymywać naszych informacji w przyszłości, prosimy o mail zwrotny ze słowem NIE w temacie przesłany na adres: kontakt@onlex.pl

Jeśli uważają Państwo, że nasze maile powinny docierać pod inny adres mail lub powinna je otrzymywać inna osoba w Państwa firmie bądź instytucji również prosimy o informację.

Adresaci:

Szkolenie adresowane dla dyrektorów finansowych, głównych księgowych (księgowych), właścicieli firm, pracowników kadr, osób zajmujących się pozyskiwaniem dofinansowania do wynagrodzeń pracowników niepełnosprawnych oraz wszystkich, którzy pragną poznać zmiany w ujęciu praktycznym oraz usystematyzować swoją wiedzę z zakresu tematyki szkolenia.

Termin i miejsce konferencji:

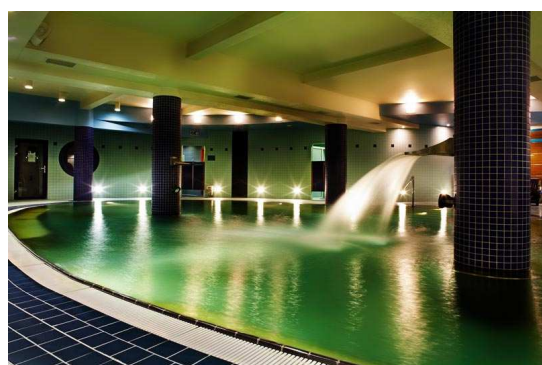
15 - 18 maja 2022 roku



CIECHOCINEK, ul. Warzelniana 12

MAPKA DOJAZDOWA

www.villapark.pl



Ciechocinek – to miasto w powiecie aleksandrowskim, w województwie kujawsko - pomorskim. Słynne polskie uzdrowisko w Kotlinie Toruńskiej, w szerokiej dolinie Wisły. Ciechocinek leży na lewym brzegu Wisły. W północnej części uzdrowiska jest park Zdrojowy, założony w 1875 r. w stylu krajobrazowym z licznymi gatunkami drzew i krzewów (także egzotycznymi). Ciechocinek posiada również oryginalny rezerwat florystyczny - stanowisko słonorośli (m.in. soliród zielony, mlecznik nadmorski, aster solny). W centrum uzdrowiska znajduje się ujęcie wód solankowych. W mieście praktycznie nie ma przemysłu, znajdują się tu m.in. szpital uzdrowiskowe, sanatoria, prewentorium, ośrodki wypoczynkowe (wczasowo-turystyczne), zakłady przyrodolecznicze, pijalnia wód mineralnych, hotele, restauracje, warzelnia soli. Przyjeżdża tu wielu kuracjuszy i turystów. Podstawą rozwoju uzdrowiska są wody lecznicze: chlorkowo-sodowe, bromkowe, jodkowe, żelaziste, borowe, które pochodzą z licznych na tym terenie źródeł solankowych. Leczy się tutaj choroby narządów ruchu, reumatyczne, ortopedyczno-urazowe, kobiece, układu oddechowego, nerwowego i krążenia. Ciechocinek posiada również oryginalny rezerwat florystyczny – stanowisko słonorośli (m.in. soliród zielony, mlecznik nadmorski, aster solny) W okolicach Ciechocinka ze względu na potrzebę ochrony jego specyficznego mikroklimatu stworzono obszar chronionego krajobrazu Niziny Ciechocińskiej o powierzchni 36814 ha.

Villa Park w Ciechocinku to czterogwiazdkowy Hotel Med.& SPA.

Hotel usytuowany jest w jednym z najpopularniejszych i największych polskich uzdrowisk – Ciechocinku. Doskonałe położenie w przepięknym Parku Zdrojowym zapewnia gościom komfort i wypoczynek w ciszy i zieleni.

Ten nowoczesny obiekt oferuje najwyższy standard świadczonych usług. Do dyspozycji gości oddaje luksusowo wyposażone pokoje (w tym dla niepełnosprawnych), a także elegancką Restaurację Preludium, bar z kominkiem, zapewniający atrakcyjne spędzenie wieczorów przy muzyce na żywo. Hotel posiada klimatyzowane, profesjonalnie wyposażone sale konferencyjne. Oferta Med & SPA Villa Park obejmuje odnowę biologiczną, aktywny wypoczynek, zabiegi fizjoterapeutyczne oraz kosmetykę estetyczną. Jest to jeden z najnowocześniejszych obiektów tego rodzaju w Polsce. Oprócz szerokiej oferty bazy zabiegowej proponujemy basen solankowy z jacuzzi. Goście przyjeżdżają tu przez cały rok a dzięki spokojnej atmosferze i fachowej opiece wyjeżdżają wypoczęci i pełni energii, w dobrej formie psychicznej i fizycznej.

Zapraszamy Państwa do wzięcia udziału w spotkaniu.

Panel pierwszy:

Pierwszy dzień szkolenia (poniedziałek) – wykład: dr Paweł Łukaszewicz

Wykładowca:

dr Paweł Łukaszewicz, wieloletni praktyk także jako wykładowca, autor, licznych raportów, opinii, recenzji, artykułów.

Współuczestniczył w opracowaniu odwołań, skarg do WSA, PFRON, NSA, izb skarbowych. Przez wiele pracował jako główny księgowy/dyrektor finansowy/ członek zarządu w spółkach prawa handlowego, nadto pełnił kierownicze stanowiska, uczestniczył w rozprawach sądowych w charakterze biegłego.

Szkolenie adresowane jest do osób sporządzających sprawozdania finansowe, pracowników księgowości.

Celem szkolenia jest uporządkowanie wiedzy w zakresie sporządzania sprawozdania finansowego za 2021r z uwzględnieniem zdarzeń wynikających z COVID-19 oraz wpływu wojny w Ukrainie na ocenę kontynuacji działalności jako zdarzenia po dniu bilansowym.

Drugim celem jest szczegółowe wykazanie w informacji dodatkowej różnicy pomiędzy a podstawą opodatkowania podatkiem dochodowym wynikiem finansowym w tym odliczanie od wyniku finansowego zdarzeń obejmujących ponad 80 przykładów. Ważną częścią wykładu są zmiany w ustawie o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U 2022 poz. 558) wpływające na koszty płacy wykazywane w formularzu INF-D-P obejmujące zagrożenia dla sod tj. nieterminowe ponoszenie kosztów płacy.

Akcja BILANS 2021 rok z uwzględnieniem zdarzeń wynikających z COVID-19.

Szczegółowe rozliczenie różnicy pomiędzy podstawą opodatkowania podatkiem dochodowym a wynikiem finansowym.

Zmiany w ustawie o podatku dochodowym od osób fizycznych wpływające na koszty płacy a zagrożenia dla sod.

- 1) Przedłużony termin wykonania prac związanych ze sprawozdaniem finansowym i zeznaniem CIT za 2021r.
- 2) Zmiany w rachunkowości mające wpływ na sprawozdanie finansowe sporządzane za 2021r.
- 3) Założenie kontynuacji działalności (we wprowadzeniu do sprawozdania finansowego i w dodatkowych informacjach i objaśnieniach) w uwzględnieniu zdarzeń po dniu bilansowym wg rekomendacji KSR.
- 4) Założenie kontynuacji działalności (we wprowadzeniu do sprawozdania finansowego i w dodatkowych informacjach i objaśnieniach) wg ustawy o rachunkowości.
 - a) **Wprowadzenie do sprawozdania finansowego za 2021r – omówienie wg struktury logicznej** (firma, siedziba i adres albo miejsce zamieszkania i adres, wskazanie czasu trwania działalności jednostki, wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym, wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej, w przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu którego nastąpiło połączenie, omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, ustalanie wyniku finansowego, ustalanie sposobu sporządzania sprawozdania finansowego)

- 5) **Informacja dodatkowa za 2021r tj. dodatkowe informacje i wyjaśnienia z uwzględnieniem rekomendacji Komitetu Standardów Rachunkowości.**
- 6) **Sprawozdanie z działalności jednostki za 2021r wg ustawy o rachunkowości.**
 - a) Mierniki (wskaźniki) finansowe do oceny sytuacji wykazywanej w sprawozdaniu z działalności wraz z ich charakterystyką
- 7) **Sprawozdanie z działalności jednostki za 2021r wg rekomendacji Komitetu Standardów Rachunkowości.**
- 8) **8. Ewidencja w księgach rachunkowych, prezentacja w bilansie, rzis oraz wykazanie w informacji dodatkowej danych wg rekomendacji Komitetu Standardów Rachunkowości za 2021r.**
- 9) **Ewidencja w księgach rachunkowych, prezentacja bilansie, rzis oraz wykazanie w informacji dodatkowej kosztów działalności operacyjnej danych wg rekomendacji Komitetu Standardów Rachunkowości za 2021 rok.**
- 10) **Sprawozdanie finansowe jednostek małych, zarówno podlegających jak i niepodlegających obowiązkowi corocznego badania.**
- 11) **Sprawozdanie finansowe jednostki dużej za 2021r.**
- 12) **Zamknięcie ksiąg przez spółki komandytowe i sprawozdanie finansowe spółek komandytowych za 2021r.**
- 13) **E- Sprawozdanie finansowe w wersji elektronicznej – sporządzanie, podpisywanie i przekazywanie za 2021r.**
 - b) Postać sprawozdań finansowych poszczególnych kategorii jednostek
 - c) Roczne sprawozdanie finansowe w formacie ustrukturyzowanym (XML)
 - d) Roczne sprawozdanie finansowe w formacie ESEF
 - e) Roczne sprawozdanie finansowe w formie nieustrukturyzowanej
 - f) Zakres ustrukturyzowanego e-sprawozdania
 - g) Kolejność podpisywania sprawozdania w razie stosowania różnych rodzajów podpisu
 - h) Podpisywanie, zatwierdzanie e-sprawozdania finansowego i sprawozdania z działalności
 - i) Przekazywanie e-sprawozdania, sprawozdania biegłego rewidenta oraz uchwał do KRS przez jednostki wpisane do rejestru przedsiębiorców i sporządzających sprawozdanie zgodnie z uor a także zgodnie z MSR,
 - j) Przekazywanie e-sprawozdania, sprawozdania z działalności, sprawozdania biegłego rewidenta oraz uchwał przez jednostki CIT niewpisane do rejestru przedsiębiorców KRS i sporządzających sprawozdanie zgodnie z uor
 - k) Przekazywanie e-sprawozdania, sprawozdania biegłego rewidenta oraz uchwał do KAS/MSIG przez przedsiębiorców osoby fizyczne sporządzające sprawozdanie zgodnie z uor,
 - l) Przekazywanie e-sprawozdania do PFRON,
 - m) Oświadczenia składane do PFRON w sytuacji braku obowiązku przekazywania sprawozdań do PFRON

Drugi dzień szkolenia (wtorek) – wykład: dr Paweł Łukasiewicz

- 1) **Rozliczenie wyniku finansowego brutto do podstawy opodatkowania kto ma obowiązek sporządzania? a kto obowiązku nie ma?**
- 2) **Rozliczenie różnicy pomiędzy podstawą opodatkowania podatkiem dochodowym a wynikiem finansowym jednostek mikro, małych i organizacji pozarządowych w tym wyjaśnienie MF.**
- 3) **Wypełnianie specyficznych pozycji – różnicy pomiędzy podstawą opodatkowania podatkiem dochodowym a wynikiem finansowym wg wyjaśnień na stronie BIP.**

Przykłady zaliczania do przychodów i kosztów podatkowych wraz z włączeniami z tych kategorii. Przychody i koszty bilansowe.

- 4) **Zysk (strata) brutto za dany rok - (wiersz A)**
- 5) **Przychody zwolnione z opodatkowania trwałe różnice pomiędzy zyskiem / stratą dla celów rachunkowych a dochodem dla celów podatkowych – (wiersz B).**
 - a) Pozostałe przychody operacyjne i przychody finansowe. Dekretacja zdarzeń
 - b) Podstawy prawne wynikające z ustaw PIT/CIT wyłączające na trwałe pozostałe przychody operacyjne i przychody finansowe z opodatkowania
 - c) Interpretacje Dyrektorów KIS, komunikaty MF, PFR
 - d) Dotacje, subwencje, dopłaty, umorzenia, zwolnienia otrzymane z PFR, PUP/FP, WUP/FGŚP, PFRON, ARMiR, ZUS w ujęciu w przychodów w PIT/CIT
- 6) **Przychody niepodlegające opodatkowaniu w roku bieżącym- (wiersz C).**
- 7) **Przychody podlegające opodatkowaniu w roku bieżącym ujęte w księgach rachunkowych lat ubiegłych - (wiersz D).**
- 8) **Koszty niestanowiące kosztów uzyskania przychodów trwałe różnice między zyskiem/stratą dla celów rachunkowych a dochodem / stratą dla celów podatkowych - (wiersz E).**
 - a) Koszty rodzajowe i pozostałe koszty operacyjne. Dekretacja zdarzeń
 - b) Podstawy prawne wynikające z ustaw PIT/CIT wyłączające na trwałe koszty z opodatkowania

- c) Interpretacje Dyrektorów KIS, komunikaty MF
 - d) Dotacje, subwencje, dopłaty, umorzenia, zwolnienia otrzymane z PFR, PUP/FP, WUP/FGŚP, PFRON, ARMiR, ZUS w ujęciu kup w PIT/CIT .
- 9) Koszty nieuznawane za koszty uzyskania przychodów w bieżącym roku - (wiersz F).**
- a) Wynagrodzenia , składki ZUS, odsetki, inne
- 10) Koszty uznawane za koszty uzyskania przychodów w roku bieżącym ujęte w księgach lat ubiegłych - (wiersz G).**
- b) Wynagrodzenia, składki ZUS, odsetki, inne
- 11) Strata z lat ubiegłych - (wiersz H).**
- 12) Inne zmiany opodatkowania - (wiersz I).**
- Zmiany w ustawie o podatku dochodowym od osób fizycznych wpływające na koszty płacy, a zagrożenia dla sod.
- 13) Zmiany w zakresie kwoty zmniejszającej podatek w tym koszty płacy i zagrożenia dla sod –przykłady.**
- 14) Zmiany w podatku dochodowym w zakresie zwolnień z podatku od wynagrodzeń i przekazywania zwolnień na ZFRON a nowe oświadczenie i wniosek składany do PFRON.**
- 15) Zmiany w podatku dochodowym w zakresie zwolnień z podatku od wynagrodzeń i przekazywania zwolnień na ZFRON po utracie statusu a nowe oświadczenie i wniosek składany do PFRON.**
- 16) Zwolnienie płatnika z obowiązku poboru i wpłacenia nadwyżki zaliczki, w części w jakiej nie została pobrana ze względu na niewystąpienie różnicy - przykłady obliczania nadwyżki albo ujemnej różnicy. MF z 20.01.2022 r a nie przedłużanie terminów.**
- 17) Wniosek do płatnika o nieprzedłużanie terminów poboru zaliczek na podatek (tj. nie przeliczanie wynagrodzenia) a zagrożenia dla sod.**
- 18) Wniosek o niepomniejszanie dochodu o kwotę ulgi „ dla klasy średniej”, a koszty płacy, a zagrożenia dla sod.**
- 19) MF z 20.01.2022 r ulga „dla klasy średniej” – dwie umowy o pracę.**
- 20) Pracujący emeryci, renciści, ulga dla młodych a koszty płacy i zagrożenia dla sod.**

Materiał szkoleniowy zawiera:

prezentacje wykładu w PDF, najnowsze wyjaśnienia MRPiPS (BON), PFRON z lutego 2022r, Krajowej Informacji Skarbowej (KIS) z lutego 2022r.

Panel drugi:

Trzeci dzień szkolenia (środa) – wykład: mec. Anna Pałeczka-Błaszczyk

Wykładowca:

Anna Pałeczka-Błaszczyk, radca prawny w Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Warszawie – prowadzi indywidualną Kancelarię Radcy Prawnego w Warszawie – ONLEX.

Absolwentka Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego, ukończyła aplikację legislacyjną w KPRM, absolwentka studiów podyplomowych z zakresu doradztwa podatkowego, ukończyła także kurs samodzielnego księgowego bilansisty w Stowarzyszeniu Księgowych w Polsce.

Doświadczenie zawodowe zdobywała w organach administracji i organizacjach pracodawców. Współautorka komentarzy do ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz publikacji „Pomoc publiczna dla pracodawców osób niepełnosprawnych”. Szkoli pracodawców od 1999 r. Autorka bloga dofinansowaniedowynagrodzen-blog.pl. Reprezentuje (z sukcesami) pracodawców i osoby niepełnosprawne w postępowaniach administracyjnych, sądownoadministracyjnych i sądowych.

Zajmuje się problematyką:

- zatrudniania pracowników niepełnosprawnych głównie od strony pracodawcy, z uwzględnieniem kwestii praktycznych,
- dofinansowania do wynagrodzeń pracowników niepełnosprawnych (pozyskiwanie, zapewnienie zgodności uzyskiwanej pomocy z przepisami, sytuacje żądania zwrotu SOD przez PFRON, ustalanie trudnej sytuacji ekonomicznej, łączenie dofinansowania z innymi formami wsparcia w związku z COVID, wypełniania wniosków, rejestracji w PFRON),
- pomocy publicznej związanej z COVID-19 (zwolnienie ze składek na ubezpieczenia społeczne, subwencje z PFR, dotacje na kapitał obrotowy, limity pomocy publicznej w kontekście uzyskiwanego wsparcia, dofinansowań z UP, WUP),
- zakładów pracy chronionej z uwzględnieniem obowiązków i przysługujących praw, uzyskania, utraty statusu,
- wypełniania obowiązków sprawozdawczych wobec PFRON (INF-y, DEK-i, INFU),
- wydatkowania środków zakładowego funduszu rehabilitacji osób niepełnosprawnych, uzyskiwania zaświadczeń o pomocy de minimis, także w przypadku uchybienia terminu do złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia,
- opracowywania indywidualnych programów rehabilitacji,
- wpłat na PFRON,
- ulg we wpłatach na PFRON,
- refundacji składek na ubezpieczenia społeczne niepełnosprawnych przedsiębiorców,
- odwołań od orzeczeń o stopniu niepełnosprawności.

ZATRUDNIANIE OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH A NOWY POLSKI ŁĄD

Program szkolenia:

I. Obowiązki dokumentacyjne przy zatrudnieniu osoby niepełnosprawnej.

- 1) Zatrudnienie osoby niepełnosprawnej,
- 2) Data wpływu orzeczenia,
- 3) Orzeczenia o stopniu niepełnosprawności i orzeczenia traktowane na równi z nimi,
- 4) Data powstania niepełnosprawności w świetle interpretacji organów,

II. Orzeczenia o stopniu niepełnosprawności i traktowane na równi z nimi podczas pandemii

- 1) Zasady wydłużenia ważności orzeczeń o stopniu niepełnosprawności
- 2) Zasady wydłużenia ważności orzeczeń lekarza orzecznika ZUS
- 3) Wydłużenie ważności orzeczeń a pobieranie dofinansowania do wynagrodzeń pracowników niepełnosprawnych
- 4) Utrata ważności orzeczenia i wydanie nowego orzeczenia

III. Orzeczenia o stopniu niepełnosprawności dla cudzoziemców, ze szczególnym uwzględnieniem obywateli Ukrainy

IV. Ustalanie stanów zatrudnienia i wskaźników zatrudnienia na podstawie poszczególnych przepisów ustawy o rehabilitacji, z uwzględnieniem druków INF i DEK:

- 1) Stan zatrudnienia i wskaźniki zatrudnienia - sposób wyliczania – art. 2a ustawy o rehabilitacji,
- 2) Art. 21 stan zatrudnienia i szczególne schorzenia wynikające z rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 18 września 1998 r. w sprawie rodzajów schorzeń uzasadniających obniżenie wskaźnika zatrudnienia osób niepełnosprawnych oraz sposobu jego obniżania,
- 3) art. 22 stan zatrudnienia i wskaźniki zatrudnienia,
- 4) art. 28 stan zatrudnienia i wskaźniki zatrudnienia,
- 5) art. 26a stan zatrudnienia i wskaźniki zatrudnienia,
- 6) rozporządzenie KE 651/2014 – stan zatrudnienia i wskaźniki zatrudnienia, z uwzględnieniem przedsiębiorstw powiązanych.

V. **Dokumentowanie** szczególnych schorzeń. Wyrok WSA – przewlekła choroba psychiczna.

VI. **Uprawnienia** pracownicze osób niepełnosprawnych:

- 1) Skrócony czas pracy. Zgoda lekarza na niestosowanie art. 15, skutki w zakresie godzin nadliczbowych.
- 2) Dodatkowa przerwa w pracy.
- 3) Dodatkowy urlop wypoczynkowy dla osób ze znacznym i umiarkowanym stopniem niepełnosprawności.
- 4) Zwolnienie z zachowaniem prawa do wynagrodzenia w celu uczestniczenia w turnusie rehabilitacyjnym oraz w celu wykonania badań.

WYBRANE ASPEKTY DOFINANSOWANIA DO WYNAGRODZEŃ PRACOWNIKÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH.

I. **Koszty płacy:**

- 1) Koszty płacy – definicja ustawowa, praktyka PFRON i orzecznictwo WSA i NSA
- 2) Terminowość – ustawowo i na gruncie ustawy o rehabilitacji, obliczanie terminów.
- 3) Składki na ubezpieczenia społeczne:
 - a) terminowość opłacenia na gruncie ustawy o rehabilitacji,
 - b) możliwość nieterminowego opłacenia do 2% należności, obliczanie,
 - c) opłacanie składek za pracowników niepełnosprawnych,
 - d) korekty deklaracji ZUS,
 - e) odroczenie terminu płatności, rozłożenie na raty zobowiązania – a zachowanie terminowości opłacania składek.
- 4) Wynagrodzenia pracowników:
 - a) obowiązek przekazania na rachunek bankowy,
 - b) konieczność wypłacenia przed złożeniem wniosku o dofinansowanie,
 - c) drobne pomyłki.
- 5) Zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych:
 - a) otwarty rynek pracy,
 - b) zakłady pracy chronionej – wyrok WSA,
 - c) były zakłady pracy chronionej.
 - d) Utrata statusu zakładu pracy chronionej a koszty płacy.

II. **Dofinansowanie** do wynagrodzeń a rozwiązania związane z COVID

- 1) Łączenie dofinansowania z inną pomocą publiczną uzyskiwaną w związku z COVID
- 2) Możliwość uzyskiwania pomocy w przypadku trudnej sytuacji ekonomicznej – jak to wygląda w praktyce
- 3) Limity pomocy publicznej

III. **Wytyczne PFRON odnośnie chwili rozpoczęcia pobierania dofinansowania do wynagrodzeń.**

IV. **Dofinansowanie do wynagrodzeń – najnowsze orzecznictwo sądów administracyjnych.**

V. **Polski Ład** – dotacje na zakładowy fundusz rehabilitacji osób niepełnosprawnych

- 1) Wysokość wsparcia – najniższe wynagrodzenie i ustalenie stanu zatrudnienia pracowników niepełnosprawnych
- 2) Procedura wnioskowania – wzór wniosku
- 3) Termin wypłaty
- 4) Obowiązek rezygnacji z przekazywania zaliczek na zakładowy fundusz rehabilitacji osób niepełnosprawnych
- 5) Kontrole wydatkowania środków z PFRON
- 6) Zmiana terminu uzyskania środków z zaliczek na podatek dochodowy od osób fizycznych
- 7) Odpowiednie stosowanie przepisów do pracodawców, którzy utracili status prowadzącego zakład pracy chronionej
- 8) Nowy Polski Ład – opodatkowanie 12%, skutki

Harmonogram spotkania:

15 maja 2022 (niedziela)

godz. 15.00 – 18.00 – zakwaterowanie
19.00 – Kolacja

16 maja 2022 (poniedziałek)

godz. 8.00 – 8.45 – śniadanie
9.00 – 14.00 – wykład (panel pierwszy)
14.15 – 15.00 – obiad
15.00 – 19.00 – czas wolny
19.00 – Kolacja uroczysta
– podczas przerw będzie serwowana kawa, herbatka, ciasteczka i napoje

17 maja 2022 (wtorek)

godz. 8.00 – 8.45 – śniadanie
9.00 – 14.00 – wykład (panel drugi)
14.15 – 15.00 – obiad
15.00 – 19.00 – czas wolny
19.00 – kolacja
– podczas przerw będzie serwowana kawa, herbatka, ciasteczka i napoje

18 maja 2022 (środa)

godz. 8.00 – 8.45 – śniadanie
9.00 – 14.00 – wykład (panel trzeci)
14.15 – 15.00 – obiad
15.30 – podsumowanie i zakończenie spotkania

W czasie wolnym zapraszamy do skorzystania z dobrodziejstw klimatu i możliwości jakie stwarza to piękne miejsce - zabiegów fizykoterapii , SPA , skorzystania z basenu solankowego, jacuzzi, zespołu saun, lakonium, tężni solankowej, sali fitness, jak również do zwiedzenia uzdrowiska.

KOSZT SZKOLENIA:

**2 750,00 zł netto (3 382,50 zł z VAT) – dla jednej osoby z firmy,
po 2 700,00 zł netto (3 321,00 zł z VAT) – dla dwóch lub więcej osób z firmy.**

Numer konta: **ONLEX Spółka z o.o.,**
ING Bank Śląski S.A. 77 1050 1025 1000 0090 8057 0477

KOSZT SZKOLENIA OBEJMUJE:

Wykłady, materiały szkoleniowe, zaświadczenie o odbytym szkoleniu, indywidualne konsultacje, pełne wyżywienie, serwis kawowy w trakcie zajęć, zakwaterowanie w pokojach 2 osobowych (TV/Radio, pełny węzeł sanitarny) (pokój jednoosobowy za dopłatą – 100 zł+VAT), kolacja uroczysta z DJ, wstęp do strefy Saltarias SPA (basen solankowy, jacuzzi, zespołu saun, lakonium, tężnia solankowa) oraz sali fitness.

DODATKOWE INFORMACJE

Ewa Kłosińska-Trzcińska
tel. 501 368 420

e-mail: kontakt@onlex.pl

na następnej stronie: **[KARTA ZGŁOSZENIOWA](#)**

KARTA ZGŁOSZENIA

Dane zamawiającego:

Nazwa firmy		
Adres:	Kod:	Miejscowość:
Telefon:	Fax:	e-mail:
NIP:	Osoba do kontaktów organizacyjnych:	
Nazwisko, imię uczestnika/ów ew. dane imienne, gdy faktura na osobę/y fizyczne		

Szkolenie:

Nazwa szkolenia	Akcja BILANS 2021 rok z uwzględnieniem zdarzeń wynikających z COVID-19. Szczegółowe rozliczenie różnicy pomiędzy podstawą opodatkowania podatkiem dochodowym a wynikiem finansowym. Zmiany w ustawie o podatku dochodowym od osób fizycznych wpływające na koszty płacy a zagrożenia dla sod. Zatrudnianie osób niepełnosprawnych a NOWY POLSKI ŁĄD. Wybrane aspekty dofinansowania do wynagrodzeń pracowników niepełnosprawnych.	
Data szkolenia	Miejsce szkolenia	Cena
15-18 maja 2022 roku	Hotel VILLA PARK - Ciechocinek	

Forma płatności: Przelew przed szkoleniem Gotówka w dniu szkolenia

Numer konta: **ONLEX Spółka z o.o.,**
ING Bank Śląski S.A. 77 1050 1025 1000 0090 8057 0477

Pytania do wykładowcy

.....
.....
.....

Prosimy o wcześniejsze nadsyłanie zgłoszeń. W przypadku rezygnacji w terminie krótszym niż na 3 dni przed szkoleniem, organizator zastrzega sobie prawo obciążenia firmy całością kosztów szkolenia.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez **ONLEX Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Warszawie, Aleja gen. Antoniego Chruściela "MONTERA" 37/39 m. 19 do celów związanych z realizacją zgłaszanej usługi, wystawianiem faktur bez naszego podpisu oraz przekazywaniem informacji handlowych i podejmowaniem działań marketingowych w formach prawem dozwolonych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz.1000) i ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) oraz na otrzymywanie informacji niezbędnych do realizacji szkolenia, za pomocą środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 10 ust. 2 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1030, z późn. zm.)

.....
Data zgłoszenia i podpis osoby upoważnionej

.....
Pieczęć firmy

Wypełniony formularz prosimy przesłać na: kontakt@onlex.pl

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest ONLEX Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, al. gen. Chruściela „Montera” 37/39 m. 19, 04-454 Warszawa. Administrator przetwarza dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.

DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA

Można się z nami skontaktować:

a) telefonicznie: + 48 606 825 920

b) pod adresem e-mail: kontakt@onlex.pl;

c) w siedzibie firmy pod adresem: al. gen. Chruściela „Montera” 37/39 m. 19, 04-454 Warszawa;

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Danych Osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować za pomocą adresu elektronicznego kontakt@onlex.pl

CELE PRZETWARZANIA DANYCH, PODSTAWA PRAWNA ORAZ PRAWNIE UZASADNIONE INTERESY

Informujemy, że Państwa dane osobowe przetwarzane będą, gdy jest to niezbędne do:

- 1) świadczenia usług tj. zawarcia i wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- 2) rozpatrywania skarg i reklamacji, wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na administratorze danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), wynikających z prawa Unii lub prawa polskiego;
- 3) do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub stronę trzecią na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, za które administrator uznaje w szczególności: dochodzenie, ustalenie i obronę przed roszczeniami, zapobieganie oszustwom, zapewnienie bezpieczeństwa środowiska teleinformatycznego, stosowanie systemów kontroli wewnętrznej, w celach archiwalnych i statystycznych, jak również świadczenie usług na rzecz klienta, w sytuacji, w których interes klienta jest nadrzędny wobec interesów, praw i wolności osoby, których dane dotyczą
- 4) archiwizowania dokumentów tj. umowy, korespondencji, faktur (art. 6 ust. 1 lit. c RODO)
- 5) dochodzenie roszczeń związanych z zawartą umową art. (6 ust. 1 lit. f RODO czyli prawnie uzasadniony cel, który polega na prowadzeniu postępowań polubownych, sądowych i egzekucyjnych).
- 6) działalność marketingowa własnych usług i produktów art. (6 ust. 1 lit. f RODO czyli prawnie uzasadniony cel, który polega na prowadzeniu działalności z wykorzystaniem komunikacji elektronicznej).

Nie przetwarzamy Pani/Pana danych osobowych w sposób zautomatyzowany, w tym poprzez profilowanie. W ramach świadczonych usług korzystamy z plików cookies, tylko poprzez obserwacje i analizę ruchu na naszej stronie, jednak w ramach tych czynności nie przetwarzamy danych osobowych w rozumieniu RODO.

KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH

Państwa dane osobowe możemy przekazywać innym podmiotom, które będą je przetwarzać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności będą to podmioty:

- 1) uprawnione do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (np.: urząd skarbowy, Policja, sąd),
- 2) przetwarzające dane na nasze zlecenie (np.: poczta, firma kurierska, bank, biuro rachunkowe)

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Państwa dane osobowe jesteśmy zobowiązani przechowywać przez okres wskazany w przepisach prawa lub gdy jest to konieczne do prawidłowego prowadzenia przez nas działalności gospodarczej np.:

- 1) dane związane z wykonaniem umowy: do czasu przedawnienia roszczeń,
- 2) dokumenty księgowe: do czasu upływu okresu przedawnienia zobowiązania podatkowego, chyba że ustawa podatkowa stanowi inaczej,
- 3) dane dla celów marketingowych w przypadku przetwarzania danych na podstawie:
 - a. zgody - do czasu jej wycofania,
 - b. prawnie uzasadnionego celu - do czasu wniesienia sprzeciwu.

PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA

- prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania i uzupełnienia, ograniczenia ich przetwarzania i usunięcia;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, które zostały przez Pana/ Panią przekazane Spółce tj. prawo do ich otrzymania w ustrukturyzowanym powszechnym formacie oraz ich przesłania innemu administratorowi. Prawo to może zostać zrealizowane wyłącznie w przypadkach, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody bądź umowy oraz o ile jest całkowicie zautomatyzowane.

PRAWO DO WNIESIENIA SKARGI

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza RODO

PRAWO SPRZECIWU

Ma Pan/ Pani możliwość wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o ile przetwarzanie to odbywa się w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub stronę trzecią, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Przyczyną takiego sprzeciwu musi być Pana/Pani szczególna sytuacja. Po otrzymaniu sprzeciwu przestaniemy przetwarzać Pani/ Pana dane w powyższych celach, co do których wyraziła Pani/ Pan sprzeciw, chyba że wykazemy istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Pani/ Pana interesów, praw i wolności lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.

PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY

O ile przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą osoba ta ma możliwość cofnięcia zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, dokonanego na podstawie tej zgody przed jej cofnięciem.

INFORMACJA CO DO WYMOGU LUB DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH I NIEPODANIA

Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne do zawarcia umowy, jej wykonania oraz rozliczenia. W pozostałym zakresie jest dobrowolne.